



राष्ट्रीय पृथ्वी विज्ञान अध्ययन केंद्र
पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, भारत सरकार
आक्कुलम, तिरुवनंतपुरम 695011, केरल

NCESS

NATIONAL CENTRE FOR EARTH SCIENCE STUDIES
Ministry of Earth Sciences, Govt. of India
Akkulam, Thiruvananthapuram 695 011, Kerala

विज्ञापन संख्या एनसीईएसएस/पी एंड जीए/1224/01/2022

Advertisement No. NCESS/P&GA/1224/01/2022

दिनांक/ Dt:11.03.2022

तिरुवनंतपुरम में स्थित राष्ट्रीय पृथ्वी विज्ञान अध्ययन केंद्र (एनसीईएसएस) भारत सरकार के पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय (एमओईएस) के तहत एक स्वायत्त अनुसंधान केंद्र है। एनसेस हिंदी टंकक के 01 (एक) पद को भरने के लिए इच्छुक, पात्र और भावी भारतीय नागरिकों से नियमित पद के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है। पद, वेतन, शैक्षणिक योग्यता, उत्तरदायित्व, आवेदन का प्रारूप और अन्य सामान्य शर्तों के बारे में विवरण नीचे दिया गया है:

National Centre for Earth Science Studies (NCESS) situated at Thiruvananthapuram is an autonomous research Centre under the Ministry of Earth Sciences (MoES), Government of India. NCESS invites online application for regular position from interested, eligible and prospective Indian citizen for filling up of 01 (One) post of Hindi Typist. Details about the position, pay, academic qualifications, responsibilities, format of application and other general conditions are given below:

पोस्ट कोड Post Code	रिक्ति Vacancy	योग्यताएँ/Qualifications
1- हिंदी टंकक (ग्रुप सी)/ Hindi Typist (Group C) स्तर 2 का 7 वीं सीपीसी वेतन मैट्रिक्स रु.19,900-63,200/ Level 2 of the 7 th CPC Pay Matrix of Rs.19,900-63,200	1	<p>आवश्यक/Essential:</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से 10+2 या इसके समकक्ष योग्यता। 10+2 or its equivalent qualification from a recognized Board or University.</p> <p>(ii) कंप्यूटर पर हिंदी में 30 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग स्पीड (प्रत्येक शब्द के लिए औसतन 9000 केडीपीएच के अनुरूप 5 की-डिप्रेशन)। समय की अनुमति -10 मिनट। Typing Speed of 30 w.p.m in Hindi on computer (correspond to 9000 KDPH on an average of 5 key depression for each word). Time allowed 10 minutes.</p> <p>नौकरी प्रोफाइल/Job Profile:</p> <p>स्थिति को संभालने और लेखांकन पत्राचार के लिए अभिप्रेत है; डायरी और प्रेषण रजिस्ट्रों का रखरखाव; हिंदी टाइपिंग और आवधिक वेबसाइट अपडेशन; त्रैमासिक रिपोर्ट तैयार करना; ओएलआईसी/अन्य बैठकों</p>

		<p>के कार्यसूची /कार्यवृत्त तैयार करना और मसौदा तैयार करना।</p> <p>The position is intended for handling and accounting correspondence; maintenance of diary and dispatch registers; Hindi typing and periodic website updation, preparation of quarterly reports; drawing up and drafting agenda/ minutes of OLIC / other meetings.</p> <p><u>चयन प्रक्रिया /Selection Process :</u></p> <p>टाइपराइटिंग टेस्ट और लिखित परीक्षा Typewriting test and Written Test</p>
--	--	--

आयु सीमा और आरक्षण/Age Limit &Reservation

पद/Post	समूह/ Group	वेतन स्तर/Pay Level	आयु सीमा/Age Limit	आरक्षण/ Reservation
हिन्दी टंकक/ Hindi Typist	सी/C	स्तर 2 Level 2	28 वर्ष से अधिक नहीं (सरकार के नियमों के अनुसार छूट) Not exceeding 28 years (relaxation as per Govt. Rules)	अनारक्षित Unreserved

सामान्य शर्तें / General Conditions:

1. इस पद पर भारत सरकार में समान स्थिति वाले कर्मचारियों के लिए लागू भत्ते और लाभ होते हैं।

The post carry allowances and benefits as applicable for employees of identical status in Government of India.

2. उम्मीदवारों के पास एक वैध ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए जिसे अंतिम परिणाम घोषित होने तक सक्रिय रखा जाना चाहिए। इस विज्ञापन से संबंधित सभी संचार उम्मीदवार द्वारा अपने आवेदन में उल्लिखित ईमेल-आईडी / मोबाइल एसएमएस द्वारा भेजे जाएंगे।

Candidates should have a valid e-mail id and mobile number which should be kept active till the declaration of the final result. All communications relating to this advertisement shall be sent by email -id/mobile SMS mentioned by the candidate in his/ her application.

3. आवश्यक योग्यता और आयु सीमा के निर्धारण के लिए महत्वपूर्ण तिथि आवेदन को बंद करने की तिथि होगी।

Crucial date for determination of essential qualification and age limit will be the date of closure of application.

4. विकलांगों, सरकारी संगठनों के कर्मचारियों, पूर्व सैनिकों और कश्मीरी प्रवासियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में छूट कार्यालय ज्ञापन संख्या एफ.15012/2/2010-ईएसटीटी.(डी) दिनांक 27.03.2012 कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, भारत सरकार, के अनुसार होगी।

Relaxation in upper age limit for the disabled, employees of Govt. Organizations, ex-servicemen and Kashmiri Migrants will be as in O.M. No.F.15012/2/2010-ESTT. (D) dated 27.3.2012 of Dept. of Personnel & Training, Government of India.

5. आवश्यक योग्यता में समकक्ष खंड के संबंध में, यदि कोई उम्मीदवार विज्ञापन की आवश्यकता के अनुसार समकक्ष योग्यता के रूप में एक विशेष योग्यता का दावा कर रहा है, तो उम्मीदवार को इस संबंध में आदेश / पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है, जो प्राधिकरण (संख्या और तिथि के साथ) को इंगित करता है, जिसके तहत यह माना गया है, अन्यथा आवेदन अस्वीकार करने के लिए उत्तरदायी है।

In respect of equivalent clause in essential qualification, if a candidate is claiming a particular qualification as equivalent qualification as per the requirement of advertisement, then the candidate is required to produce order/letter in this regard, indicating the authority (with number and date) under which it has been so treated, otherwise the application is liable to be rejected.

6. पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति से संबंधित सभी मामलों में निदेशक, एनसेस का निर्णय अंतिम होगा और इस संबंध में किसी भी व्यक्ति से कोई पूछताछ या पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

7. The decision of Director, NCESS in all matters relating to eligibility, acceptance or rejection of applications shall be final and no enquiry or correspondence will be entertained in this connection from any individual.

8. निदेशक, एनसेस के पास बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने या भरी जाने वाली रिक्तियों की संख्या को संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित है।

Director, NCESS reserves the right to cancel the recruitment process without assigning any reason thereof or modify the number of vacancies to be filled.

9. यदि विज्ञापन के जवाब में प्राप्त आवेदनों की संख्या बड़ी है, तो एनसेस उम्मीदवारों को आवश्यक योग्यता/शैक्षणिक प्रदर्शन के रिकॉर्ड/पद के लिए प्रासंगिक अनुभव या किसी अन्य बेंचमार्क के आधार पर उचित सीमा तक सूचीबद्ध कर सकता है जैसा कि एक आवेदनों की जांच के लिए गठित कमेटी द्वारा तय किया गया है।

If the number of applications received in response to the advertisement are large, NCESS may short list the candidates to a reasonable limit based on the essential qualifications/ record of academic performance/relevant experience for the post or any other benchmarks as decided by a committee constituted to screen the applications.

10. शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को टाइप राइटिंग टेस्ट के लिए बुलाया जाएगा और टाइप राइटिंग टेस्ट में क्वालिफाई करने वाले उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा और मेरिट का फैसला केवल लिखित परीक्षा के आधार पर किया जाएगा।

The shortlisted candidates will be called for type writing test and the candidates who qualify in the type writing test will be called for written test and merit will be decided based on written test only.

11. टाइप राइटिंग टेस्ट के लिए शॉर्ट-लिस्टेड उम्मीदवारों के नाम एनसीईएस वेबसाइट (<http://www.ncess.gov.in>) में अधिसूचित किए जाएंगे और इस आशय की एक सूचना उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत ईमेल आईडी के माध्यम से भेजी जाएगी।

The names of candidates short-listed for type writing test will be notified in the NCESS website (<http://www.ncess.gov.in>) and an intimation to this effect will be sent through the email- id furnished by the candidate.

12. लिखित परीक्षा की तारीख से एक महीने पहले पाठ्यक्रम को एनसेस की वेबसाइट पर अधिसूचित किया जाएगा।

Syllabus will be notified in NCESS website one month prior to the date of written test.

13. किसी भी रूप में प्रचार करना और/या कोई प्रभाव, राजनीतिक या अन्यथा लाना अयोग्यता के रूप में माना जाएगा। कोई अंतरिम पत्राचार/पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।

Canvassing in any form and /or bringing any influence, political or otherwise will be treated as disqualification. No interim correspondence/inquiry will be entertained.

14. चयनित उम्मीदवार भारत और बाहर कहीं भी सेवा करने के लिए उत्तरदायी हैं।

The selected candidates are liable to serve anywhere in India and outside.

15. उम्मीदवारों को अपने आवेदनों में दिए गए विवरणों का प्रमाण मूल रूप में, जैसे और जब आवश्यक हो, प्रस्तुत करना होगा।

Candidates will have to produce the proof of details furnished in their applications, in original, as and when required.

16. एनसेस किसी भी कारण को निर्दिष्ट किए बिना पद को भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

NCESS reserves the right not to fill up the post without assigning any reasons.

आवेदन जमा करने की प्रक्रिया:

Procedure for submitting application:

उम्मीदवारों से अनुरोध किया जाता है कि वे निम्नलिखित पर ध्यान दें:

The candidates are requested to note the following:

1. उम्मीदवार भारत का नागरिक होना चाहिए।

Candidate must be a citizen of India.

2. आवेदन पत्र एनसेस वेबसाइट <http://www.ncess.gov.in> पर ऑनलाइन उपलब्ध है। उम्मीदवार को ऑनलाइन आवेदन भरना होगा और हाल ही में पासपोर्ट आकार की तस्वीर (प्रवेश पत्र जारी करने में सक्षम बनाने के लिए), हस्ताक्षर और प्रासंगिक मार्कशीट (सभी सेमेस्टर के लिए) और अकादमिक / व्यावसायिक योग्यता के लिए प्रमाण पत्र, जन्म तिथि का प्रमाण, अनुभव प्रमाण पत्र, छूट की मांग करने वाले उम्मीदवारों के संबंध में निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र आदि अपलोड करना होगा। यदि प्रमाण पत्र अंग्रेजी के अलावा किसी अन्य भाषा में हैं, तो सत्यापित अनुवाद अपलोड किया जाना चाहिए।

The application form is available online on NCESS website <http://www.ncess.gov.in>. The candidate has to fill the application online and upload recent passport size photograph (to enable issue of admit card), signature and relevant mark sheets (for all semesters) and certificate for academic/professional qualifications, proof of date of birth, experience certificate, Certificate in prescribed format in respect of candidates seeking relaxation etc. If the certificates are in a language other than English, attested translation should be uploaded.

3. केंद्र/राज्य सरकार के संगठनों में पहले से कार्यरत उम्मीदवारों को वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) अपलोड करना आवश्यक है।

Candidates already employed in organizations of Central/State Government are required to upload No Objection Certificate (NOC) from the present employer.

4. फोटोग्राफ और हस्ताक्षर .jpg प्रारूप में होने चाहिए और फ़ाइल आकार सीमा 10kb से 100Kb के बीच होनी चाहिए। सभी प्रमाणपत्र 500 केबी से कम प्रत्येक फ़ाइल के .pdf प्रारूप में होने चाहिए।

The photograph and signature should be in .jpg format with the file size limit between 10kb to 100Kb. All certificates should be in .pdf format of each file less than 500 kb.

5. जमा करने पर, सिस्टम द्वारा एक ऑनलाइन पंजीकरण संख्या प्रदान की जाएगी। पंजीकरण संख्या के आवंटन के बाद, उम्मीदवार को प्रिंट आउट लेना होगा और इसे विधिवत हस्ताक्षरित निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियों के साथ **वरिष्ठ प्रबंधक, नेशनल सेंटर फॉर अर्थ साइंस स्टडीज, अक्कुलम, त्रिवेंद्रम -695 011, केरल, भारत** को भेजना होगा।

Upon submission, an online Registration Number will be provided by the system. After allotment of Registration Number, the candidate has to take print out and send the same, duly signed along with self- attested copies of the following certificates to reach **the Senior Manager, National Centre for Earth Science Studies, Akkulam, Trivandrum-695 011, Kerala, India.**

- (a) 10 वीं कक्षा से शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र।
Educational Qualification Certificates from 10th Standard onwards.
- (b) निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र (केंद्र सरकार के कर्मचारियों के लिए छूट चाहने वाले उम्मीदवारों के संबंध में)।
Certificate in prescribed format (in respect of candidates seeking relaxation for Central Government Employees).
- (c) निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र (पूर्व सैनिकों के रूप में छूट पाने वाले उम्मीदवारों के संबंध में)।
Certificate in prescribed format (in respect of candidates seeking relaxation as Ex- servicemen).
- (d) एनओसी यदि लागू हो।
NOC if applicable.

लिफाफे पर विज्ञापन संख्या, पोस्ट कोड, पद का नाम और पंजीकरण संख्या स्पष्ट रूप से अंकित होनी चाहिए।

The Advertisement No., Post Code., Post Name and Registration Number should be clearly superscribed on the envelope.

6. आवेदन पत्र में परिवर्तन/सुधार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
Request for change/correction in the Application Form shall not be entertained under any circumstance.
7. देर से/अपूर्ण आवेदन, हार्ड कॉपी के बिना या इसके विपरीत ऑनलाइन आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।
Late/incomplete applications, online applications without hardcopy or vice versa will be rejected.
8. आवेदन की हार्ड कॉपी में पहले पृष्ठ पर दाहिने शीर्ष भाग के लिए दिए गए स्थान में एक हालिया पासपोर्ट आकार का फोटो चिपकाएं। बिना फोटो/हस्ताक्षर या धुंधली तस्वीर/हस्ताक्षर या किसी भी तरह से अपूर्ण आवेदन पत्र को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

Paste a recent passport size photograph in the space provided for at the right top

portion on the first page in the hard copy of the application. The application form without photograph/signature or with Blurred photograph/signature or incomplete in any manner will summarily be rejected.

9. आयु और आवश्यक योग्यता (ईक्यू)' के अधिकार का निर्धारण करने के लिए महत्वपूर्ण तिथि आवेदन के पंजीकरण भाग / आवेदन भाग को भरने की अंतिम तिथि होगी। बशर्ते कि केंद्र सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए निर्देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों और भूतपूर्व सैनिकों के लिए ऊपरी आयु में छूट दी जाए।

The Crucial Date for determining the possession of 'AGE AND ESSENTIAL QUALIFICATION (EQs)' will be the closing date for filling up Registration Part /Application part of the application. Provided that upper age relaxable for Govt. Servants and Ex-servicemen in accordance with the instructions or orders issued by the Central Govt. from time to time.

10. वर्तमान में किसी अन्य संगठन में कार्यरत उम्मीदवारों को अपने वर्तमान रोजगार का प्रमाण प्रस्तुत करना चाहिए।

Candidates currently working in any other organization should submit the proof of their current employment.

11. ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने में कठिनाई के मामले में (अन्य प्रश्नों के लिए नहीं), कृपया vacancies.ncess@gmail.com पर ईमेल करें।

In case of difficulty in the submission of online application form (not for other queries), please email vacancies.ncess@gmail.com.

ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि: 18.04.2022 @ शाम 5 बजे आईएसटी।

Last date for online applications: 18.04.2022 @ 5PM IST.

आवेदनों की हार्ड कॉपी प्राप्त करने की अंतिम तिथि: 25.04.2022 @ शाम 5 बजे आईएसटी।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन लाहौल और स्पीति जिले और हिमाचल प्रदेश के चंबा जिले के पांगी सब-डिवीजन, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और केंद्र शासित प्रदेश लक्षद्वीप के लिए दिनांक 04.05.2022 @ 5 बजे आईएसटी तक बढ़ा दी गई है।

Last Date for receipt of Hard Copy of applications: 25.04.2022 @ 5PM IST. Date extended to **04.05.2022 @ 5PM IST** for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and the Union Territory of Lakshadweep.

वरिष्ठ प्रबंधक, एनसेस/Senior Manager, NCESS